

CAIET DE SARCINI

privind

Întocmire „Documentații tehnice Eficientizare energetică în unități de învățământ preuniversitar, municipiul Brașov - Grădinița Aprily Lajos” - faza DALI

1. DATE GENERALE:

1.1. Denumirea investiției: Întocmire Documentații tehnice "Eficientizare energetică în unități de învățământ preuniversitar, municipiul Brașov - Grădinița Aprily Lajos” - faza DALI

1.2. Beneficiarul investiției: Municipiul Brașov

1.3. Amplasament : Brașov, str. Uranus nr. 3A

1.4. Sursa de finanțare: Bugetul local.

2. DATE TEHNICE:

2.1. Descrierea situației existente:

Imobilul situat în Municipiul Brașov, str. Uranus nr. 3A, este format din 2 corpuri C1 și C2 și are regim de înălțime S+P cu suprafețele de 106 mp și 108 mp.

Grădinița se afla într-un imobil foarte vechi. Începând de anul acesta grădinița s-a transformat în grădinița cu program prelungit. Grădinița se afla în curte cu o altă clădire în care își desfășoară activitatea grupa pregătitoare a Colegiului Național "Áprily Lajos" Brașov.

Încalzirea imobilului și furnizarea apei calde de consum este asigurată de la o centrală termică pe gaz veche. Clădirea nu este reabilitată termic. Pe pereții interiori ai clădirii se realizează condens, astfel că în timpul iernii apa efectiv se scurge pe pereți. La parterul grădiniței există un miros de egrasie și umezeală. Tamplăria existentă este tamplărie termopan.

2.2. Soluția propusă :

- Procesul de renovare aprofundată¹ a clădirilor trebuie să aibă în vedere și să maximizeze și beneficiile indirecte ale acestora, respectiv: creșterea calității vieții utilizatorilor clădirii, îmbunătățirea actului educațional și a productivității prin crearea unui ambient propice dezvoltării intelectuale, îmbunătățirea calității aerului interior și a sănătății utilizatorilor.

- Lucrările de intervenție proiectate pentru obiectivul de investiție Grădinița Áprily Lajos, se vor încadra în obiectivul administrației publice Brașov de transformare treptată a parcul propriu imobiliar într-un parc cu un nivel ridicat de eficiență energetică și decarbonat până în anul 2050, facilitând transformarea eficientă din punct de vedere al costurilor a clădirilor existente în clădiri al căror consum de energie este aproape egal cu zero.

- Prin performanța energetică a clădirii, conform metodologiei în vigoare, se înțelege energia calculată pentru a răspunde necesităților legate de utilizarea normală a clădirii, necesități care includ în principal încălzirea, prepararea apei calde menajere, răcirea, ventilarea și iluminatul artificial integrat clădirii.

- Ofertantul are sarcina de a propune lucrări de renovare aprofundată pentru reducerea necesarului de energie din surse convenționale și reducerea emisiilor de CO₂ corespunzător. În acest context vor fi abordate aspectele legate de condițiile care caracterizează un climat interior sănătos, protecția împotriva incendiilor și riscurile legate de activitatea seismică.

Măsurile privind creșterea eficienței energetice includ lucrări de construcții și instalații, identificate în urma întocmirii Auditului energetic al clădirii/clădirilor și al Raportului de audit energetic, raport supus aprobării autorității locale înainte de faza DALI respectiv:

1. Lucrări de reabilitare termică a elementelor de anvelopă a clădirii:

- asigurarea unui nivel ridicat de etanșeitate la aer a clădirii, atât prin montarea adecvată a tamplăriei termoizolante în anvelopa clădirii, cât și prin aplicarea de tehnologii adecvate de reducere a permeabilității la aer a elementelor de anvelopă opace și asigurarea continuității stratului etanș la nivelul anvelopei clădirii;

¹ Termenii utilizați în prezentul caiet de sarcini sunt în conformitate cu Art.3. – Termenii și expresiile utilizate în cuprinsul Legii nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor, republicarea(r2)/septembrie 2016 și modificările aduse de legea nr. 101/2020.

- izolarea termică a fațadei - parte vitrată, prin înlocuirea tâmplăriei exterioare existente, inclusiv a celei aferente accesului în clădirea publică, cu tâmplărie termoizolantă dotată, după caz, cu dispozitive/fante/grile pentru ventilarea spațiilor ocupate și evitarea apariției condensului pe elementele interioare de anvelopă;

- izolarea termică a fațadei - parte opacă, pereți exteriori (după caz, fiind deja executată o intervenție);

- izolarea termică a terasei, respectiv termoizolarea planșeului peste ultimul nivel sau a mansardei în cazul existenței șarpantei, cu sisteme termoizolante, după caz.

- izolarea termică a planșeului peste sol/subsol neîncălzit, a pereților subsolului (dacă acesta este sau urmează a fi utilizat/încălzit pentru desfășurarea de activități specifice unității) sau a podului existent al clădirii (dacă acesta este sau urmează a fi utilizat/încălzit pentru desfășurarea de activități specifice unității);

- izolarea termică a pereților exteriori la interior, conform soluției tehnice, în cazuri argumentate tehnic și arhitectural.

- Lucrările de intervenție aferente investiției de bază pot cuprinde:

- repararea trotuarelor de protecție, în scopul eliminării infiltrațiilor la infrastructura clădirii;

- eliminarea asfaltului în contact direct cu suprafața la sol construită, pentru eliminarea transmiterii căldurii spre suprafața clădirii și supraîncălzirea anvelopei vara;

- sisteme solare pasive și de protecție solară.

2. Asigurarea sistemului de încălzire/a sistemului de furnizare a apei calde de consum:

- montarea/repararea/înlocuirea instalației interioare de distribuție a agentului termic sau apei calde de consum, inclusiv izolarea termică a acesteia, în scopul reducerii pierderilor de căldură și masă, precum și montarea robinetelor automate de presiune diferențială la baza coloanelor de încălzire, în scopul creșterii eficienței sistemului de încălzire prin autoreglarea termohidraulică a rețelei;

- repararea/înlocuirea cazanului și/sau arzătorului din centrala termică proprie, instalarea unui nou sistem de încălzire și preparare apă caldă menajeră echipat obligatoriu cu parte de automatizare și control a parametrilor de funcționare. Se va lua în considerare utilizarea echiparea cu cazan cu condensare sau gazeificare, în scopul creșterii randamentului și al reducerii emisiilor echivalent CO₂, inclusiv prin instalații de microcogenerare, dacă sunt fezabile tehnic și economic cu condiția ca energia termică/electrică produsă să fie utilizată exclusiv pentru clădirea/clădirile care este/sunt deținută(e) de beneficiar, amplasată(e) în același perimetru/parcelă/adresă a beneficiarului, inclusiv pentru clădirea/clădirile care nu face/fac obiectul proiectului;

- înlocuirea/dotarea cu corpuri de încălzire statice și ventiloconvectoare ori altă soluție optimă;

- montarea/repararea/înlocuirea rețelei exterioare de distribuție a agentului termic pentru încălzire/apă caldă de consum, care asigură legătura între clădirea/clădirile eligibile care face/fac obiectul proiectului și centrală termică;

- izolarea conductelor din subsol/canal termic în scopul reducerii pierderilor de căldură și masă.

- zonarea (control zonal) și echilibrarea instalațiilor termice, inclusiv prin montarea de robinete cu cap termostatic (cu acces limitat) la aparatele terminale de încălzire/răcire.

- studierea variantei cu pompe de căldură.

3. Lucrări de reabilitare/modernizare a instalațiilor de iluminat în clădiri, care conțin:

- reabilitarea/modernizarea instalației de iluminat prin înlocuirea circuitelor de iluminat deteriorate sau subdimensionate, inclusiv prize

- realizarea de studii luminotehnice pentru implementarea sistemelor de iluminat care aduc atât beneficii energetice, cât și îmbunătățirea calității vieții deservite. Studiile vor respecta cerințele Standardului SR EN 12464-1/2011. Pentru rezultate optime, se recomandă realizarea iluminatului numai pe baza unor studii luminotehnice efectuate de specialiști pe cazul particular al clădirii analizate. Studiile luminotehnice vor fi realizate pentru fiecare încăpere în funcție de specificul de activitate desfășurată în spațiul respectiv (sala de clasă, sală de mese, bucatărie, etc).

- pentru asigurarea confortului vizual și reducerea costurilor se vor considera corpurile de iluminat echipate cu tehnologie LED eficiente energetic. Realizarea sistemelor de iluminat cu comandă de la distanță pentru adaptarea intensității luminoase, reglarea temperaturii de culoare și a parametrilor de funcționare pentru utilizarea acestuia numai acolo unde și când acesta este necesar

- zonarea instalației de alimentare cu energie electrică pentru utilizarea iluminatului artificial doar acolo unde se impune, utilizând cât mai mult posibil iluminatul natural.

- instalarea de corpuri de iluminat cu senzori de mișcare/prezență, acolo unde se impun, pentru economie de energie.

- orice alte intervenții necesare și pentru optimizarea consumului de energie electrică.

4. Lucrări de instalații/reabilitare/modernizare a sistemelor de climatizare și /sau ventilare mecanică pentru asigurarea calității aerului interior, respectiv:

- asigurarea calității aerului interior prin ventilare mecanică cu unități individuale sau centralizate, după caz, cu recuperare de căldură, asigurarea necesarului de aer proaspăt și control asupra nivelului de umiditate.
- reducerea concentrațiilor de radon în clădiri;

5. Instalarea unor sisteme alternative de producere a energiei electrice și/sau termice în principal pentru consumul propriu din Surse Regenerabile de Energie, respectiv:

- dimensionarea instalației de producere a energiei din surse regenerabile în funcție de necesarul anual de energie

- în cazul montării sistemelor SRE pe acoperișul clădirii, realizarea unei analize privind încărcarea clădirii prin amplasarea sistemului de montaj al panourilor și încărcarea sistemului la forțe externe (vânt, zăpadă), analiză însoțită de un studiu de rezistență al căldurii

6. Sisteme de management energetic integrat pentru clădiri (se va avea în vedere specificul zonei): montarea unor sisteme inteligente de contorizare, montarea echipamentelor de măsurare a consumului de energie din clădire pentru energie electrică și energie termică în cazul unei instituții cu mai multe clădiri-obligatoriu contorizarea individuală pe fiecare clădire

7. Implementarea sistemelor de management al consumurilor energetice pentru gestionarea energiei Building Management Systems/BMS, dacă se justifică din punct de vedere tehnico - economic.

Măsurile vor trebui să respecte performanța indicată prin Legea 372/2005 cu actualizările și modificările aduse de Legea 101/2020 privind performanța energetică a clădirilor.

- Legea nr. 121/2014 privind eficiența energetică modificată și completată prin Legea nr. 160/2016, OUG1/2020, OUG 184/2020, OUG 212/2020;

- Directiva UE 2018/844 a Parlamentului European și a Consiliului din 30.05.2018, de modificare a Directivei 2010/31/UE privind performanța energetică a clădirilor și a Directivei 2012/27/UE privind eficiența energetică;

- Renovation Wave - Un val de renovări pentru Europa – ecologizarea clădirilor, crearea de locuri de muncă, îmbunătățirea condițiilor de trai;

- Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021-2030/ PNIESC; • Strategia Națională de Renovare pe Termen Lung pentru sprijinirea renovării parcului național de clădiri rezidențiale și nerezidențiale, atât publice, cât și private, și transformarea sa treptată într-un parc imobiliar cu un nivel ridicat de eficiență energetică și decarbonat până în 2050, aprobată prin HG nr. 1034/ 27.11.2020, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 1247, Partea I, iar Anexa la HG în Monitorul Oficial al României nr. 1247 bis, Partea I.

Certificatul de performanță energetică și auditul energetic aferente fiecărui obiectiv de investiție înainte de intervenție, întocmit conform legislației în vigoare de către un auditor energetic pentru clădiri gradul Ici atestat, trebuie să conțină în mod obligatoriu cel puțin următoarele informații sub formă tabelară:

a) Reducerea procentuală a consumului de energie primară (se vor indica valorile inițiale și valorile estimate după realizarea lucrărilor).

b) Reducerea procentuală a emisiilor CO₂ (se vor indica valorile inițiale și valorile estimate a fi obținute după realizarea lucrărilor).

c) Procentajul din consumul total de energie primară, realizat din surse regenerabile de energie la nivelul de obiectiv, în situația inițială și după realizarea lucrărilor.

d) Aria utilă a spațiului încălzit

e) criteriile de finanțare impuse în cadrul programelor de finanțare nerambursabilă.

Soluția propusă va trebui să țină cont de obținerea unui punctaj cât mai mare, conform ghidului solicitantului.

Proiectul va ține cont și de măsurile conexe care contribuie la implementarea proiectului și care includ lucrări de intervenții/activități aferente investiției de bază:

- repararea/înlocuirea șarpantei și a învelitorii, numai în situația în care a fost termoizolat planșeul peste ultimul nivel sau mansardă care constituie spațiu încălzit;
- repararea acoperișului tip terasă, hidroizolarea terasei numai în situația în care a fost termoizolat planșeul peste ultimul nivel;
- demontarea instalațiilor și a echipamentelor montate aparent pe fațadele/terasa clădirii, precum și montarea/ remontarea acestora, după efectuarea lucrărilor de intervenție;
- refacerea finisajelor interioare în zonele de intervenție;
- repararea trotuarelor de protecție, în scopul eliminării infiltrațiilor la infrastructura clădirii.
- lucrări de montare/reabilitare/modernizare a instalațiilor electrice de forță în centrale termice în cazurile în care acestea vor fi dotate cu echipamente și utilaje consumatoare de energie electrică (pompe de căldură, cazane, pompe);
- lucrări de montare/reabilitare/modernizare a echipamentelor necesare pentru asigurarea sporului de putere electrică, în cazul în care acesta este necesar;
- optimizarea eficienței energetice prin instalarea produselor specifice de umbrire pentru ferestrele de mansardă sau, după caz, a ferestrelor pentru acoperis terasă;
- sistem de control climatic prin instalarea sistemelor de automatizare, control și monitorizare a calității aerului și temperaturii din spațiile de sub șarpantă;
- repararea/înlocuirea sistemului de colectare a apelor meteorice;
- repararea/înlocuirea sistemului de colectare a apelor meteorice, respectiv a sistemului de colectare și evacuare a apelor meteorice la nivelul învelitoarei tip terasă.
- repararea/construirea acoperișului tip terasă/șarpantă, inclusiv repararea sistemului de colectare a apelor meteorice de la nivelul terasei, respectiv a sistemului de colectare și evacuare a apelor meteorice la nivelul învelitoarei tip șarpantă;
- demontarea instalațiilor și a echipamentelor montate aparent pe fațadele/terasa clădirii, precum și montarea/remontarea acestora, după efectuarea lucrărilor de intervenție;
- refacerea finisajelor interioare în zonele de intervenție;
- repararea trotuarelor de protecție, în scopul eliminării infiltrațiilor la infrastructura clădirii.
- păstrarea/îmbunătățirea calității arhitecturale, inclusiv prin conservarea și potențarea valorilor culturale;
- îmbunătățirea securității la incendiu a clădirilor;
- documentația tehnică trebuie să dimensioneze instalația de încălzire prin corelare cu eventualele surse solar termice, în funcție de posibilitatea din teren (expunere și rezistență acoperiș).
- documentația tehnică trebuie să cuprindă lucrări de consolidare seismică a clădirilor existente expuse la niveluri medii și ridicate de hazard seismic;
- Asigurarea cu echipamente ce sprijină digitalizarea semnificativă a activităților desfășurate în cadrul clădirilor;

Toate măsurile de creștere a eficienței energetice necesare trebuie să fie fundamentate în DALI, ținând cont de raportul de expertiză tehnică și/sau în Raportul de audit energetic.

În întocmirea documentației se va ține cont de punctul de vedere al Agenției pentru Managementul Energiei și Protecția Mediului Brașov, respectiv:

1. Izolarea termică a fațadelor – parte opacă pereți exteriori.
2. În urma analizei tâmplăriei existente din PVC se recomandă o termografiere, metodă neinvazivă pentru determinarea pierderilor de căldură, determinarea zonelor de intervenție și identificarea necesarului de lucrări.
3. Se recomandă termoizolarea planșeului peste ultimul nivel (pod nevizibil).
4. Refacerea instalației de alimentare cu energie electrică și a instalației de iluminat artificial interior. Soluția existentă este uzată fizic și moral, utilizează aparate de iluminat echipate cu tuburi fluorescente. Soluția actuală afectează sănătatea copiilor, iluminatul actual neasigurând calitatea minim necesară pentru spațiile din învățământul preșcolar. Se impune o reabilitarea instalației de alimentare cu energie electrică și reproiectarea sistemului de iluminat interior pentru punerea în acord cu cerințele Standardului european “EN 12464-1:2011, Lumină și iluminat”. Realizarea de studii lumino tehnice pentru implementarea sistemelor de iluminat care aduc atât beneficii energetice, cât și îmbunătățirea calității vieții în spațiile deservite, tehnologie LED.
5. Se recomandă montarea de perlatoare apă la băi, pentru diminuarea consumului de apă rece.

6. Realizarea documentației tehnice pentru renovarea energetică a clădirii pe baza auditului energetic realizat în condițiile legii.
7. Sunt necesare lucrări de întreținere, reparații și igienizare spații interioare.

3. FORMA DE ATRIBUIRE:

Forma de atribuire a contractului ce are ca obiect întocmire „**Documentații tehnice Eficientizare energetică în unități de învățământ preuniversitar, municipiul Brașov - Grădinița Aprily Lajos**” - faza DALI, se va stabili în Strategia de contractare și va respecta prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Adjudecarea se va face în favoarea ofertantului ce prezintă oferta cu prețul cel mai scăzut .

Prețurile din propunerea financiară vor fi ferme și nu se vor modifica pe toată perioada de derulare a contractului.

4. PREZENTAREA OFERTEI:

Oferta va conține Propunerea tehnică și Propunerea financiară:

4.1. Propunerea tehnică va cuprinde:

Oferta tehnică va fi fermă și va cuprinde toate lucrările necesare pentru execuția contractului, așa cum sunt stipulate în tema de proiectare sau documentele care decurg din aceasta.

Propunerea tehnică a ofertantului trebuie să cuprindă informații și detalii:

- elemente angajante pentru ofertant, respectiv precizări asupra modului în care își asumă îndeplinirea obligațiilor precizate în documentația de atribuire, Caietul de sarcini;
- descrierea activităților pe fiecare etapă, elemente de particularitate care să releve respectarea cerințelor Caietului de sarcini;

- raport de audit energetic al clădirii înainte de intervenție
- studiu geotehnic verificat de către un verficator de proiecte atestat în domeniul Af, dacă este cazul
- expertiza tehnică a clădirii în vederea încadrării într-o clasă de risc seismic conform reglementărilor în vigoare

- documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism nr.319/7.02.2022.Se va avea în vedere ca pentru eliberarea Autorizației de Construire documentația privind obținerea avizului de securitate la incendiu să țină cont de situația existentă și propusă precum și riscul de incendiu rezultat în urma determinării sarcinii termice pentru toate spațiile.

Documentația tehnică ce va fi elaborată de prestator va cuprinde toate măsurile necesare pentru obținerea Autorizației ISU.

- elaborarea documentației tehnico-economice-faza DALI (Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție) întocmit conform HG. 907/2016 privind aprobarea și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, și HG nr.925/1995 pentru aprobarea Regulamentului privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate, inclusiv Deviz general

- asistență tehnică pe toată perioada de achiziție a serviciilor de proiectare în vederea elaborării răspunsurilor la eventualele solicitări de clarificări

- asistența de specialitate pe durata evaluării proiectului de finanțare nerambursabilă și sprijin în elaborarea/ modificarea documentației solicitată de evaluator /finanțator.

Documentația tehnică se va preda verificată.Verificarea proiectelor privind respectarea reglementărilor tehnice referitoare la cerințele fundamentale aplicabile, se efectuează de către specialiști verficatori de proiecte atestați pe domenii/subdomenii și specialități, alții decât specialiștii elaboratori ai proiectelor. Verficatorul de proiect atestat nu poate verifica și ștampila proiectele întocmite de el, proiectele la a căror elaborare a participat sau prevederile pentru care, în calitate de expert atestat, a elaborat raportul de expertiză tehnică.

Ofertanții vor prezenta o listă cu personalul implicat/calificat în activitatea de proiectare. În mod obligatoriu vor deține în echipă, fără a se limita la aceștia:

- *Manager de proiect (Șef de proiect)* care va fi inginer absolvent al unei Facultăți de Construcții Civile sau arhitect absolvent al Facultății de Arhitectură. Pentru îndeplinirea cerinței va prezenta diploma de absolvire sau echivalent pentru persoane fizice străine și CV – minim 3 proiecte

- *Inginer proiectant structuri*- Pentru îndeplinirea cerinței va prezenta diploma de absolvire sau echivalent pentru persoane fizice străine și CV – minim 3 proiecte similare (proiectare grădinițe, creșe sau școli)

- Expert tehnic - Pentru îndeplinirea cerinței va prezenta Autorizația de expert tehnic pentru domeniile A1 și A2 sau echivalent pentru persoane fizice străine și CV – minim 3 proiecte
- Inginer instalații electrice- Pentru îndeplinirea cerinței va prezenta diploma de absolvire sau echivalent pentru persoane fizice străine, autorizare ANRE minim grad II A și CV – minim 3 proiecte
- Inginer instalații sanitare și termice - Pentru îndeplinirea cerinței va prezenta diploma de absolvire sau echivalent pentru persoane fizice străine și CV – minim 3 proiecte
- Auditor energetic- care va prezenta Autorizația de auditor energetic gradul I ci sau echivalent pentru persoane fizice străine și CV – minim 3 proiecte
- devizier
- topometrist
- inginer geotehnician

Nota: Pentru tot personalul care face parte din echipa de proiectare se vor prezenta CV-uri care să cuprindă lista proiectelor la care au participat și funcția deținută (minim 3 proiecte similare) și diplomele/autorizațiile/atestatele care să demonstreze pregătirea profesională a acestora.

În cazul în care propunerea tehnică nu conține specificațiile de mai sus, aceasta va fi considerată neconformă.

4.2. Propunerea financiară va cuprinde costul detaliat pentru :

- raport de audit energetic al clădirii înainte de intervenție
- Studiu geotehnic verificat la cerința Af, dacă este cazul
- Studiu topografic vizat de OCPI
- expertiza tehnică a clădirii
- documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism nr.319/7.02.2022. Se va avea în vedere ca pentru eliberarea Autorizației de Construire documentația privind obținerea avizului de securitate la incendiu să țină cont de situația existentă și propusă precum și riscul de incendiu rezultat în urma determinării sarcinii termice pentru toate spațiile.

- Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI) întocmit conform HG. 907/2016 privind aprobarea și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, și HG nr.925/1995 pentru aprobarea Regulamentului privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate, inclusiv Deviz general.

- verificare DALI
- Analiză Cost Beneficiu
- asistență tehnică pe toată perioada de achiziție a serviciilor de proiectare în vederea elaborării răspunsurilor la eventualele solicitări de clarificări
- asistența de specialitate pe durata evaluării proiectului de finanțare nerambursabilă și sprijin în elaborarea/ modificarea documentației solicitată de evaluator /finanțator.
- Oferta va cuprinde în mod obligatoriu graficul de predare documentații pe faze și plăți.
- Centralizatorul cheltuielilor se va întocmi în conformitate cu conținutul cadru al proiectului tehnic conform HG 907/2016 - *privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.*

5. FAZELE PROIECTĂRII

- Raport de audit energetic al clădirii înainte de intervenție
- Elaborarea studiului geotehnic verificat de către un verificator de proiecte atestat în domeniul Af, dacă este cazul
- Elaborarea Studiului topografic vizat de OCPI
- Expertiză tehnică a clădirii
- Elaborarea documentațiilor tehnice necesare pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism nr.319/7.02.2022, anexat,

Se va avea în vedere ca pentru eliberarea Autorizației de Construire documentația privind obținerea avizului de securitate la incendiu să țină cont de situația existentă și propusă precum și riscul de incendiu rezultat în urma determinării sarcinii termice pentru toate spațiile.

- Întocmire documentației de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI) pentru realizarea obiectivului de investiții propus, în conformitate cu HG nr.907/2016 HG. 907/2016 privind aprobarea și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, și HG nr.925/1995 pentru aprobarea Regulamentului privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate, inclusiv Deviz general
- Verificarea documentației
- Orice studii solicitate prin certificatul de urbanism și orice alte studii necesare obținerii Autorizației de construire.
 - asistență tehnică pe toată perioada de achiziție a serviciilor de proiectare în vederea elaborării răspunsurilor la eventualele solicitări de clarificări
 - asistența de specialitate pe durata evaluării proiectului de finanțare nerambursabilă și sprijin în elaborarea/ modificarea documentației solicitată de evaluator /finanțator.

6. OBLIGAȚIILE PROIECTANTULUI:

Întocmirea documentației de avizare a lucrărilor de intervenție se va întocmi conform HG nr. 907/2016 și va respecta toată legislația în vigoare.

Beneficiarul recomandă ca ofertanții să viziteze amplasamentul.

Ofertantul câștigător își asumă integral răspunderea pentru respectarea legislației privind sănătatea și securitatea muncii pentru personalul însărcinat cu realizarea lucrării, conform Legii 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă și HG 300/2006 actualizată, privind cerințele minime de securitatea și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile, precum și toată legislația existentă aferentă obiectivului de investiții.

Proiectantul va răspunde pentru listele de cantități întocmite. În cazul în care în timpul execuției apar lucrări suplimentare din culpa proiectantului care nu au fost prevăzute în documentația întocmită, acestea se vor suporta de către proiectant. Contravaloarea acestora se va achita de către proiectant în termen de 15 zile de la notificarea din partea achizitorului.

- Proiectantul va asigura asistența de specialitate pe durata evaluării proiectului de finanțare nerambursabilă și sprijin în elaborarea/ modificarea documentației solicitată de evaluator /finanțator.

Ofertantul este obligat să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acestuia a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului social și al relațiilor de muncă, cu indicarea actelor normative la care se raportează.

Notă 1 : Ofertantul câștigător va respecta întreaga legislație aplicabilă pentru realizarea obiectivului de investiții.

Nota 2 : Ofertanții vor specifica în cadrul propunerii tehnice cerințele la care trebuie verificat proiectul tehnic.

Tipuri de acțiuni specifice pentru îndeplinirea obiectivelor legate de egalitatea de șanse și dezvoltare durabilă:

- investiții în infrastructură: asigurarea dotărilor specifice accesului pentru persoane cu dizabilități la serviciile publice;
 - asigurarea dotărilor specifice (lifturi de acces, rampă pentru cărucioare) accesului pentru persoane cu dizabilități.
 - introducerea de sisteme de proiectare și tehnici de construcție pentru răcire și aer condiționat în clădirile noi care sunt rezistente la schimbările climatice preconizate;
- Ofertantul/proiectantul va avea în vedere în întocmirea documentațiilor (daca este cazul) de următoarele aspecte:

În elaborarea documentațiilor se va ține cont de Integrarea temelor orizontale, astfel:

- **Nediscriminare**-în procesul de elaborare a documentației tehnico-economice a proiectului, precum și toate celelalte faze a implementării acestuia, se vor respecta prevederile legale aplicabile referitoare la principiul egalității în drepturi, egalității de șanse și de tratament egal în domeniul ocupării și al muncii, așa cum sunt menționate în actele normative în vigoare.

Se va respecta legislația în vigoare privind egalitatea de șanse și nediscriminarea pe criterii de rasă, naționalitate, etnie, limbă, categorie socială, convingeri, sex, religie, orientare sexuală, handicap, boală cronică necontagioasă, apartenență la o categorie defavorizată, vârstă sau orice alt criteriu care are ca scop sau

efect restrângerea sau înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale recunoscute de lege, în domeniul politic, economic, social și cultural sau în orice alte domenii ale vieții publice:

- OG nr.137/2000 republicată, privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare și Legea nr.48/2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr.137/2000;

- HG nr. 77/2003 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 137/2000;

- HG nr.1194/2001 privind organizarea și funcționarea Consiliului Național pentru Combaterea Discriminării;

- Cartea Socială europeană revizuită din 03.05.1996, republicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 193/1999.

- Egalitate de șanse între femei și bărbați

Documentațiile trebuie să respecte principiile egalității de șanse prin asigurarea unui nivel de vizibilitate, autonomie, responsabilitate și participare a tuturor persoanelor și eliminarea oricărui tratament discriminatoriu.

Astfel, atât în etapa de elaborare a documentațiilor, cât și pe parcursul implementării proiectului, se vor respecta prevederile legale aplicabile referitoare la principiul egalității în drepturi, de șanse și de tratament, așa cum acestea sunt menționate în actele normative în vigoare, între care:

- Constituția României - art. 4 privind egalitatea între cetățeni și art.16 și 41 privind egalitatea în drepturi dintre femei și bărbați;

- Legea nr. 202/2002 republicată privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați.

- Ordonanța de Guvern nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare

- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap

- Accesibilitatea

Documentația va respecta Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Normativul privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012, aprobat prin Ordinul ministrului dezvoltării regionale și administrației publice nr. 189/2013:

Se va acorda atenția necesară protejării drepturilor persoanelor cu dizabilități și adaptării infrastructurii nou create la necesitățile acestora, astfel încât să se asigure accesibilitatea în condiții optime a acestora.

- Dezvoltare durabilă

Utilizarea eficientă a resurselor

În etapa de elaborare a documentațiilor și de implementare a proiectului, se vor respecta obiectivele dezvoltării durabile, respectiv: protecția mediului, utilizarea eficientă a resurselor, atenuarea și adaptarea la schimbările climatice, dezvoltarea capacității de a rezista la producerea dezastrelor, prevenirea și gestionarea riscurilor.

Documentațiile trebuie să conțină măsuri privind utilizarea eficientă a resurselor și îmbunătățire a performanței energetice a clădirilor și reducerea emisiilor CO₂, cuantificate în documentația tehnico-economică.

Atenuarea și adaptarea la schimbările climatice

Documentația tehnico-economică va cuantifica măsurile de limitare a consumurilor energetice și a emisiilor de CO₂ și va prevedea utilizarea surselor regenerabile de energie, reducând astfel astfel consumul de energie din surse convenționale și a emisiilor de gaze cu efect de seră.

Reziliența la dezastre

Soluțiile privind reziliența la dezastre pentru obiectivul de investiție trebuie să rezulte dintr-o abordare integrată a prevenirii tuturor situațiilor de urgență.

Principiul „poluatorul plătește”

Acesta este un principiu de bază în politicile de mediu și care prevede ca plata costurilor cauzate de poluare să fie suportată de cei care o generează.

7. FORMA DE PREZENTARE A DOCUMENTAȚIEI:

Documentațiile tehnice se vor elabora în 3 (trei) exemplare redactate în limba română, cât și pe suport magnetic (CD), partea scrisă în format PDF și Microsoft Word și partea desenată în AUTOCAD (dwg).

Documentațiile vor fi îndosariate în bibliorafuri, inscripționate cu denumirea proiectului, volumul, faza de proiectare. Documentația va fi scrisă cu același font, îngrijit, iar planșele vor fi prevăzute cu sistem anti rupere/ întărite în zona de îndosariere; Toate paginile numerotate vor fi stampilate și semnate în original

conform competențelor. Formatul electronic (CD) va cuprinde toată documentația de proiectare, atât în format word, cât și pdf, scanat cu semnături și ștampile, pentru partea word, iar partea desenată în AUTOCAD (dwg).

În caz de nerespectare a cerințelor de mai sus beneficiarul își rezervă dreptul de a respinge recepția documentației serviciilor de proiectare.

8. TERMEN DE PREDARE:

- Termenul de predare a documentațiilor este de 60 de zile calendaristice de la data emiterii ordinului de începere a prestării serviciilor de proiectare.
- Perioada necesară derulării procesului de aprobare a documentațiilor tehnice elaborate și predate și numărul de zile necesar pentru emiterea avizelor solicitate în Certificatul de Urbanism nu sunt incluse în termenul de elaborare și predare a documentațiilor tehnice
- Auditul energetic va fi predat în termen de 10 zile de la emiterea Ordinului de începere a serviciilor și va fi supus spre aprobare Managerului Energetic al Municipiului Brașov
- Termenul de verificare a Raportului de Audit Energetic și solicitarea de remedieri/completări/clarificări cu privire la acesta este de 5 zile de la predarea acestuia către achizitor
- Termenul de remediere/completare/clarificare este de 3 zile de la comunicarea solicitării de către achizitor
- Ofertantul câștigător, la semnarea contractului, va prezenta graficul de predare al documentațiilor, care va fi anexă la contract.
- Contractul este valabil de la data semnării contractului și până la îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale

9. FINANTAREA LUCRĂRILOR DE PROIECTARE:

Finanțarea proiectării se asigură din bugetul local.

10. CRITERIUL DE EVALUARE A OFERTELOR

Criteriul de atribuire al contractului este prețul cel mai scăzut.

11. RECEPȚIE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ:

Recepția documentațiilor de proiectare se va face în termen de 15 zile calendaristice de la predarea acestora, de către o comisie care va fi constituită în acest sens.

Plata se va realiza după recepționarea documentației pe baza procesului-verbal de recepție semnat fără obiecțiuni de către beneficiar, în termen de 30 zile de la depunerea facturii.

Documentația tehnică se consideră completă și conformă după verificarea acesteia de către toți verifcatorii de proiecte și pe baza referatelor acestora.

Decontarea se va realiza pe bază de factură emisă de executant (care nu cuprinde asistența tehnică).

Decontarea asistenței tehnice se va face în termen de 30 zile de la data recepției proiectului tehnic.

Facturile se vor depune la Centrul de Informare pentru Cetățeni din cadrul Primăriei Municipiului Brașov, B-dul Eroilor nr. 8, cam. 1

Vizat

Manager Energetic al Mun. Brașov

Ing. Camelia Rață

Rădoiu, în condițiile tehnice anexate

Nr. Crt.	Atribuții	Funcția	Numele și prenumele	Data	Semnătura
1.	Vizat:	Administrator Public	Adriana Miron		
2.	Vizat:	Director Executiv DT	Ing. Doru Telembeci		
3.	Vizat:	Director Executiv DT	Ing. Mihaela Gal		
4.	Verificat:	Șef Serviciu Investiții	Ec. Bianca Calinschi		
5.	Elaborat:	Consilier	Ing. Cristina Enache	11.03.2022	

F: PGE-02/03-10



Asociația "Agenția pentru Managementul
Energiei și Protecția Mediului Brașov"

Bd. M. Kogălniceanu nr. 23, bl. C7, cam.: 301, 500 090, Brașov, RO
Tel.: 0268 474 209
office@abmee.ro | www.abmee.ro
Nr. înregistrare: 44/03.07.2003 | Dosar nr. 6969/2003
C.I.F. 15552380 | RO 09 RZBR 0000 0600 0363 7634

Nr.58/21.03.2022

Soluțiile ce vor fi propuse prin documentația tehnică se vor prezenta și în formă tabelară pentru o evaluare a indicatorilor de proiect:

Rezultate	Valoare la începutul implementării proiectului	Valoare la finalul implementării proiectului
Consumul anual specific de energie finală pentru încălzire (kWh/m ² an)		
Consumul de energie primară (kWh/m ² an)		
Consumul de energie primară utilizând surse regenerabile (kWh/m ² an)		
Nivel anual estimat al gazelor cu efect de seră (echivalent kgCO ₂ /m ² an)		

Model prezentare indicatori - PNRR - Operațiunea B.2 Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice

Viză Manager Energetic al Mun. Brașov,

Ing. Camelia RAȚĂ

NOTĂ CONCEPTUALĂ

privind

Întocmire „Documentații tehnice Eficientizare energetică în unități de învățământ preuniversitar, municipiul Brașov - Grădinița Aprily Lajos” - faza DALI

1. Informații generale privind obiectivul de investiții propus:

1.1. Denumirea obiectivului de investiții:

Întocmire „Documentații tehnice Eficientizare energetică în unități de învățământ preuniversitar, municipiul Brașov - Grădinița Aprily Lajos” - faza DALI - obiectiv de investiții amplasat în Brașov, Str. Uranus nr. 3A.

1.2. Ordonator principal de credite/investitor:

Primăria Municipiului Brașov.

1.3. Ordonator de credite (secundar/terțiar):

Nu este cazul.

1.4. Beneficiarul investiției:

Grădinița Aprily Lajos.

2. Necesitatea și oportunitatea obiectivului de investiții propus:

Imobilul situat în Municipiul Brașov, str. Uranus nr. 3A, este format din 2 corpuri C1 și C2 și are regim de înălțime S+P cu suprafețele de 106 mp și 108 mp., a fost construit aproximativ în anul 1958.

Grădinița se afla într-un imobil foarte vechi. Începând de anul acesta grădinița s-a transformat în grădinița cu program prelungit. Grădinița se afla în curte cu o altă clădire în care își desfășoară activitatea grupa pregătitoare a Colegiului Național "Áprily Lajos" Brașov.

Încalzirea imobilului și furnizarea apei calde de consum este asigurată de la o centrală termică pe gaz veche. Clădirea nu este reabilitată termic. Pe pereții interiori ai clădirii se realizează condens, astfel că în timpul iernii apa efectiv se scurge pe pereți. La parterul grădiniței există un miros de egrasie și umezeală. Tamplăria existentă este tamplărie termopan.

2.1. Scurtă prezentare privind:

a. deficiențe ale situației actuale:

Imobil situat în Municipiul Brașov, str. Uranus nr. 3A.

Grădinița se afla într-un imobil foarte vechi. Începând de anul acesta grădinița s-a transformat în grădinița cu program prelungit. Grădinița se afla în curte cu o altă clădire în care își desfășoară activitatea grupa pregătitoare a Colegiului Național "Áprily Lajos" Brașov.

Încalzirea imobilului și furnizarea apei calde de consum este asigurată de la o centrală termică pe gaz veche. Clădirea nu este reabilitată termic. Pe pereții interiori ai clădirii se realizează condens, astfel că în timpul iernii apa efectiv se scurge pe pereți. La parterul grădiniței există un miros de egrasie și umezeală. Tamplăria existentă este tamplărie termopan.

b. efectul pozitiv previzionat prin realizarea obiectivului de investiții:

Lucrările de intervenție proiectate pentru obiectivul de investiție Grădinița Áprily Lajos, vor conduce la creșterea eficienței energetice a clădirilor publice cu destinația unități de învățământ și îmbunătățirea calității mediului prin reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin reducerea consumului de energie finală.

c. impactul negativ previzionat în cazul nerealizării obiectivului de investiții:

Nerealizarea obiectivului de investiții afectează posibilitățile de școlarizare a copiilor din această zonă.

2.2. Prezentarea, după caz, a obiectivelor de investiții cu aceleași funcțiuni sau funcțiuni similare cu obiectivul de investiții propus, existente în zonă, în vederea justificării necesității realizării obiectivului de investiții propus:

Pentru a crea condiții adecvate activităților ce se vor desfășura în viitor, s-a propus eficientizarea energetică a clădirii.

2.3. Existența, după caz, a unei strategii, a unui master plan ori a unor planuri similare, aprobate prin acte normative, în cadrul cărora se poate încadra obiectivul de investiții propus:

Obiectivul de investiții propus este evidențiat în Strategia de Dezvoltare a Municipiului Brașov.

2.4. Existența, după caz, a unor acorduri internaționale ale statului care obligă partea română la realizarea obiectivului de investiții:

Nu este cazul.

2.5. Obiective generale, preconizate a fi atinse prin realizarea investiției:

Procesul de renovare a clădirilor trebuie să aibă în vedere și să maximizeze și beneficiile indirecte ale acestuia, respectiv: creșterea calității vieții utilizatorilor clădirii, îmbunătățirea actului educațional și a productivității prin crearea unui ambient propice dezvoltării intelectuale, îmbunătățirea calității aerului interior și a sănătății utilizatorilor.

3. Estimarea suportabilității investiției publice:

Documentațiile tehnice vor fi finanțate de către Municipiul Brașov.

3.1. Estimarea cheltuielilor pentru execuția obiectivului de investiții, luându-se în considerare, după caz:- costurile unor investiții similare realizate;- standarde de cost pentru investiții similare:

- Conform Devizului general

3.2. Estimarea cheltuielilor pentru proiectarea, pe faze, a documentației tehnico-economice aferente obiectivului de investiție, precum și pentru elaborarea altor studii de specialitate în funcție de specificul obiectivului de investiții, inclusiv cheltuielile necesare pentru obținerea avizelor, autorizațiilor și acordurilor prevăzute de lege:

- maxim 10% din valoarea investiției

3.3. Surse identificate pentru finanțarea cheltuielilor estimate (în cazul finanțării nerambursabile se va menționa programul operațional/axa corespunzătoare, identificată):

Bugetul local.

4. Informații privind regimul juridic, economic și tehnic al terenului și/sau al construcției existente:

Imobilul se află situat în intravilan, este proprietatea Municipiului Brașov, conform CF nr. 110135, iar suprafața de teren este de 600 mp.

5. Particularități ale amplasamentului/amplasamentelor propus(e) pentru realizarea obiectivului de investiții:

a. descrierea succintă a amplasamentului/amplasamentelor propus(e) (localizare, suprafața terenului, dimensiuni în plan):

Amplasamentul este situat în cartierul Astra, str. Uranus nr.3A Brașov, suprafață teren 600 mp, conform CF nr.110135.

b. relațiile cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile:

Grădinița se afla în curte cu o altă clădire în care își desfășoară activitatea grupa pregătitoare a Colegiului Național "Áprily Lajos" Brașov.

c. surse de poluare existente în zonă:

Nu se cunosc.

d. particularități de relief:

Amplasamentul propus pentru construirea grădiniței se află pe o suprafață plană.

e. nivel de echipare tehnico-edilitară a zonei și posibilități de asigurare a utilităților:

Utilitățile se află în apropierea amplasamentului.

f. existența unor eventuale rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocare / protejare, în măsura în care pot fi identificate:

Nu se cunosc.

g. posibile obligații de servitute:

Conform certificatului de urbanism nr. 319/07.02.2022, nu sunt.

h. condiționări constructive determinate de starea tehnică și de sistemul constructiv al unor construcții existente în amplasament, asupra cărora se vor face lucrări de intervenții, după caz:

Nu este cazul.

i. reglementări urbanistice aplicabile zonei conform documentațiilor de urbanism aprobate - plan urbanistic general/plan urbanistic zonal și regulamentul local de urbanism aferent:

L4 - subzona locuințelor colective medii cu P+5 - P+10 niveluri formând ansambluri preponderent rezidențiale situate în afara zonei protejate.

j. existența de monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate:

Nu este cazul.

6. Descrierea succintă a obiectivului de investiții propus, din punct de vedere tehnic și funcțional:

Conform extrasului de carte funciară nr.110135, suprafața terenului este de 600 mp, categoria curți/construcții.

Se propun lucrări de intervenții de creștere a eficienței energetice, asigurându-se un nivel de renovare moderată sau aprofundată, cu o reducere procentuală a consumului de energie primară cuprinsă între pragul minim de 30%, și pragul maxim de 70%, și o reducere a cantității emisiilor de CO2 cuprinsă între pragul minim de 30% și pragul de 70%, pentru fiecare clădire din cadrul obiectivului de investiție.

a. destinație și funcțiuni:

Pe terenul din str. Uranus nr.3A cu suprafața de 600 mp, se solicită **Întocmire Documentații tehnice Eficientizare energetică a Grădiniței Áprily Lajos.**

b. caracteristici, parametri și date tehnice specifice, preconizate:

DALI se va elabora conform HG 907/2016- privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivului de investiție finanțate din fonduri publice.

Prin proiectare se dorește realizarea unui spațiu flexibil, cu funcțiuni bine definite ca amplasament, pentru a sprijini astfel deservirea nivelurilor de învățământ primar și gimnazial.

În cadrul caietului de sarcini sunt propuse a se realiza următoarele categorii de lucrări:

A. Construire corp clădire, lucrări de sistematizare verticală și amenajări exterioare:

Cladirea este dotată cu 8 sali de clase destinate activitatilor didactice pentru copii, bai dispuse la etaj și parter. La o prima vedere cladirea nu prezintă izolație termică.

Subsolul clădirii este uscat și nu prezintă umiditate sau egrasie (în subsol este poziționată centrala termică), Pod neizolat din punct de vedere termic.

B. Lucrări tehnico-edilitare – branșamente la rețelele de utilități publice:

Clădirea este racordată la rețelele edilitare (apă, canalizare, energie electrică, încălzire) ale localității.

C. Instalații aferente construcției interioare/exterioare:

La proiectarea lucrărilor tuturor categoriilor de instalații interioare, se va avea în vedere utilizarea de materiale moderne și de calitate și adoptarea unor soluții optime și economice.

Instalații electrice

- Instalații electrice de iluminat și prize
- Instalații de forță
- Instalații de siguranță/urgență LED
- Instalații de curenți slabi (control acces, rețea voce-date, telefon și internet, detecție efracție, detecție, semnalizare și avertizare incendiu)
- Instalații de protecție împotriva șocurilor electrice
- Instalații de protecție împotriva descărcărilor atmosferice
- Iluminat exterior fațadă
- Priză de pământ
- Iluminatul interior va fi asigurat cu corpuri de iluminat tip LED.

Instalații sanitare –canalizare

La proiectarea lucrărilor tuturor categoriilor de instalații sanitare -canalizare se va avea în vedere:

- Alimentarea cu apă rece și apă caldă menajeră a obiectelor sanitare specifice
- Racordare rețele exterioare apă rece, canalizare menajeră, pluvială
- Instalații de hidranți de incendiu interiori

Instalații de ventilare

- Asigurare ventilare naturală și mecanică a aerului viciat

Instalații termice

- Agentul termic necesar încălzirii și preparării apei calde menajere va fi asigurat de centrala termică.

De asemenea se va studia posibilitatea utilizării panourilor fotovoltaice în vederea reducerii consumului de energie electrică.

Dotarea cu echipamente PSI pentru a asigura protecția împotriva incendiilor conform normelor tehnice în vigoare privind paza, protecția împotriva incendiilor;

Finisajele interioare și exterioare vor fi de calitate superioară și corespunzătoare funcțiunilor fiecărui spațiu.

- c. durata minimă de funcționare apreciată corespunzător destinației/funcțiunilor propuse:
40-60 ani

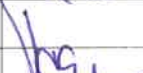
- d. nevoi/solicitări funcționale specifice:

Se va avea în vedere o structură de care unitatea de învățământ are nevoie.

7. Justificarea necesității elaborării, după caz:

Întocmirea prezentei Note Conceptuale este realizată în conformitate cu următoarele prevederi legale: HG 907/2016 - privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

Pentru obiectivul de investiții propus *Întocmire* "Documentații tehnice Eficientizare energetică în unități de învățământ preuniversitar, municipiul Brașov - Grădinița Aprily Lajos " se dorește întocmirea DALI.

Nr crt	Atribuții	Funcția	Numele și prenumele				Data	Semnătura
1.	Vizat:	Administrator Public	Adriana Miron					
2.	Vizat:	/ Director Executiv DT	/	Ing. Telembeci Doru				
3.	Vizat:	Director Executiv Adj. DT	Ing. Mihaela Gal					  
4.	Verificat:	Sef Serviciu Investitii	Ec. Bianca Calinschi					
5.	Elaborat:	Consilier	Ing. Cristina Enache				11.03.2022	
			Nr.pag.	5	Nr.ex.	2		

F: PGE-02/03-10

**EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ
PENTRU INFORMARE**

Carte Funciară Nr. 110135 Braşov

Nr. cerere	13717
Ziua	27
Luna	01
Anul	2022

Cod verificare
10011663377



A. Partea I. Descrierea imobilului

Nr. CF vechi:58940

Nr. cadastral vechi:11123

Nr. topografic:13795/7501/4/23/1/1

TEREN Intravilan

Adresa: Loc. Brasov, Jud. Brasov

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafaţa* (mp)	Observaţii / Referinţe
A1	110135	600	

Construcţii

Crt	Nr cadastral Nr. topografic	Adresa	Observaţii / Referinţe
A1.1	110135-C1	Loc. Brasov, Str Uranus, Nr. 3A, Jud. Brasov	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:106 mp; Constructie gradinita nr.67 CORP A cu regim de inaltime S+P cu urmatoarea componenta: sala gimnastica, 3 spatii depozitare, 4 holuri, 2 grupuri sanitare, 4 sali de clasa
A1.2	110135-C2	Loc. Brasov, Str Uranus, Nr. 3A, Jud. Brasov	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:108 mp; Constructie gradinita nr.67 CORP B cu regim de inaltime Sp+P cu urmatoarea componenta: 4 spatii depozitare, 2 holuri, sala clasa, grup sanitar, casa scarii, vestiar

B. Partea II. Proprietari şi acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate şi alte drepturi reale		Referinţe
76828 / 13/10/2009		
Act Administrativ nr. 719, din 28/09/2009 emis de CONSILIUL LOCAL BRASOV;		
B2	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1 1) MUNICIPIUL BRASOV , DOMENIU PUBLIC	A1
94703 / 04/12/2009		
Act Administrativ nr. 659, din 19/11/2009 emis de PRIMARIA MUN. BV (act administrativ nr. 660/19-11-2009 emis de PRIMARIA MUN. BRASOV);		
B4	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Construire, cota actuala 1/1 1) MUNICIPIUL BRAŞOV	A1.1, A1.2

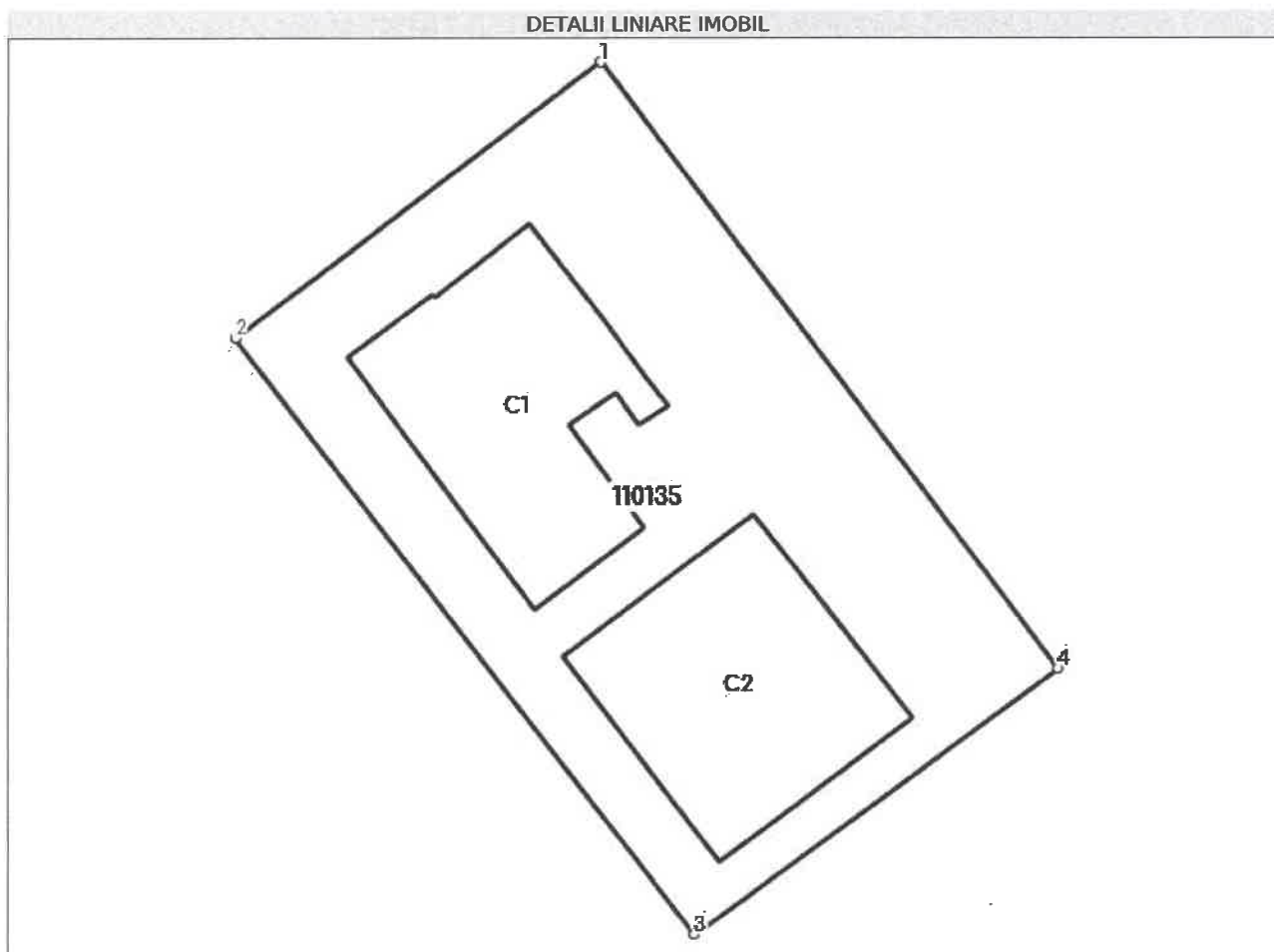
C. Partea III. SARCINI .

Inscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanţie şi sarcini	Referinţe
NU SUNT	

Teren

Nr cadastral	Suprafaţa (mp)*	Observaţii / Referinţe
110135	600	

* Suprafaţa este determinată în planul de proiecţie Stereo 70.



Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosinţă	Intra vilan	Suprafaţa (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observaţii / Referinţe
1	curti constructii	DA	600	-	-	13795/7501/4/23/1/1	

Date referitoare la construcţii

Crt	Număr	Destinaţie construcţie	Supraf. (mp)	Situaţie juridică	Observaţii / Referinţe
A1.1	110135-C1	construcţii administrative si social culturale	106	Cu acte	S. construita la sol:106 mp; Construcţie gradinita nr.67 CORP A cu regim de inaltime S+P cu urmatoarea componenta: sala gimnastica, 3 spatii depozitare, 4 holuri, 2 grupuri sanitare, 4 sali de clasa
A1.2	110135-C2	construcţii administrative si social culturale	108	Cu acte	S. construita la sol:108 mp; Construcţie gradinita nr.67 CORP B cu regim de inaltime Sp+P cu urmatoarea componenta: 4 spatii depozitare, 2 holuri, sala clasa, grup sanitar, casa scarii, vestiar

Lungime Segmente**1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.**

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (m)
1	2	19.097
2	3	31.498
3	4	18.866
4	1	31.772

**** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.******* Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.**

Extrasul de carte funciară generat prin sistemul informatic integrat al ANCPI conține informațiile din cartea funciară active la data generării. Acesta este valabil în condițiile prevăzute de art. 7 din Legea nr. 455/2001, coroborat cu art. 3 din O.U.G. nr. 41/2016, exclusiv în mediul electronic, pentru activități și procese administrative prevăzute de legislația în vigoare. Valabilitatea poate fi extinsă și în forma fizică a documentului, fără semnătură olografă, cu acceptul expres sau procedural al instituției publice ori entității care a solicitat prezentarea acestui extras.

Verificarea corectitudinii și realității informațiilor conținute de document se poate face la adresa www.ancpi.ro/verificare, folosind codul de verificare online disponibil în antet. Codul de verificare este valabil 30 de zile calendaristice de la momentul generării documentului.

Data și ora generării,

27/01/2022, 09:04

ROMÂNIA
Județul Brașov
Primăria Municipiului Brașov

CERTIFICAT DE URBANISM

Nr. 319 din 09.02.2022

În scopul: Obținere A.C. pentru eficientizare energetică în unități de învățământ preuniversitar municipiul Brașov - Aprii Lajos")

Ca urmare a Cererii adresate de **MUNICIPIUL BRAȘOV- SERVICIUL INVESTIȚII** cu domiciliul în județul Brașov, municipiul Brașov, cp. 500007, Bulevardul Eroilor, nr. 8, cnp/cui 4384206, telefon/fax _____, e-mail _____ înregistrată la nr. 10015 din 28.01.2022.

Pentru imobilul — teren și/sau construcții —, situat în județul Brașov, municipiul Brașov, strada Uranus, nr. 3A C.F. 110135 număr cadastral/topografic: 110135, 110135-C1, 110135-C2 sau identificat prin: plan de încadrare în zona/cadastral.

În temeiul reglementărilor Documentației de urbanism nr 17g din 2005, faza PUG, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean/Local Brașov nr. 144 din 2011, prelungit cu HCL 117/2021 valabil până în data de 31.12.2025

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

SE CERTIFICĂ:

1. REGIMUL JURIDIC:

- Imobilul se află situat în:
- * Intravilan
- extravilan
- imobilul este proprietate publică municipiul Brașov conform CF anexat
- Servituți existente pe imobil:

2. REGIMUL ECONOMIC:

- Folosință actuală: grădiniță cu două corpuri și teren
- Destinația conform P.U.G. (plan urbanistic general) Brașov la data prezentei: L4 - subzona locuințelor colective înalte cu P+S - P+1D - niveluri, formând ansambluri preponderent rezidențiale, situate în afara zonei protejate;
- Reglementări fiscale: Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal (Titlul IX, Impozite și Taxe Locale) cu modificările și completările ulterioare;
- Zona 'B' conform zonificării municipiului Brașov, aprobat cu HCL nr. 236/2015 republicată conform HCL nr. 221/2016; municipiul categoria I.

3. REGIMUL TEHNIC:

Condiții:

- se vor prezenta: plan de încadrare în zonă a lucrării emis de O.C.P.I. (Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară) Brașov și plan de situație vizat de O.C.P.I. Brașov. Întocmite conform prevederilor Legii nr. 50/1991 cu modificările și completările ulterioare;
- planul de situație va fi furnizat obligatoriu în format electronic vector: CAD (dwg, dxf, dgn) sau GIS;
- se va prezenta acord notarial, în mod obligatoriu cu specificarea că sunt unici proprietari, în caz contrar specificându-se cunoscând din părțile de uz comun pe care le dețin în proprietate, al proprietarilor imobilelor învecinate în cazul amplasării construcției pe lotul, cât și în cazul în care distanța față de limita de proprietate nu permite executarea lucrărilor de finisaj fără afectarea proprietății învecinate;
- în memoriul de organizare de șantier va conține măsurile aferente "Regulamentului de bune practici privind măsuri concrete pentru controlul prafului și emisiilor de pulberi din construcții și demolări" aprobat cu HCL nr. 153/2015;
- verificarea tehnică de calitate a proiectelor se va face conform Legii nr. 50/1991 și Hotărârii nr. 925/1995;
- documentațiile tehnice pentru reabilitarea termică a clădirilor se verifică în mod obligatoriu pentru cerința esențială de calitate în construcții „F” economie de energie și izolare termică, potrivit legii Legii nr. 50/1991 art. 7 2^3
- documentația tehnică va cuprinde Devizul general al lucrărilor întocmit în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- Se vor respecta cerințele de performanță energetică a clădirilor prevăzute în Legea nr. 372/2005 (republicată).
- În documentația de autorizare se va prezenta studiul privind posibilitatea utilizării unor sisteme alternative de înaltă eficiență în funcție de fezabilitatea acestora din punct de vedere tehnic, economic și al mediului înconjurător;
- Clădirile la care se execută lucrări de renovare majoră vor fi echipate cu:
- dispozitive de autoreglare distinctă pentru temperatură și calitatea aerului interior;
- puncte de reîncărcare (tubulatură cabluri) pentru autovehicule electrice;

Fișa este în mod necesar completată cu Regulamentul aferent documentului de urbanism care reglementează modul de construcție/enclavă menționat în prezentul certificat de urbanism.

Notă: Prelungirea valabilității certificatului de urbanism se va solicita cu cel puțin 15 zile înainte expirării acestuia.

Notă: În temeiul art. 6 alin. (2) din H.G. nr. 932/2010 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 184/2001 și art. 46, alin. (a), lit. i din Ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Locuinței nr. 539/2009 actualizat, se va face dovada de care în evidență a proiectului de arhitectură aferent DTAC/DTAD/DTOE la Ordinul Arhitecților din România filiala municipală.

Prezentul certificat de urbanism poate fi utilizat în scopul declarat⁴⁾ pentru: Obținerea A 1) pentru edificarea urbanistică în unități de învățământ preuniversitar municipiul Brașov - Aprilu Lajos

4) Scopul declarat al certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere.

Certificatul de urbanism nu ține loc de autorizație de construire/deșființare și nu conferă dreptul de a executa lucrări de construcții.

4. OBLIGAȚII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM:

În scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții -- de construire/deșființare -- solicitantul se va adresa autorității competente pentru protecția mediului:

Agentia Locala de Protectia Mediului Brașov, str. Politehnicii, nr.3, Brașov

În aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului modificată prin Directiva Consiliului 97/11/CE și prin Directiva Consiliului și Parlamentului European 2003/70/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în legătură cu mediul și modificarea, cu privire la modificarea publicului a proiectului în justiție, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/61/CE, prin certificatul de urbanism se comunică solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să decidă, după caz, învedințarea/invedințarea proiectului investiției publice/private în lista proiectelor supuse evaluării impactului asupra mediului.

În aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emitere a acordului de mediu se desfășoară după emiterea certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente.

În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emitere a acordului de mediu, autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultării publice, centralizării opțiunilor publicului și al formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu rezultatele consultării publice.

În aceste condiții:

După emiterea prezentului certificat de urbanism, titularul are obligația de a se prezenta la autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea evaluării inițiale a investiției și stabilirii necesității evaluării efectelor acestora asupra mediului. În urma evaluării inițiale a investiției se va emite actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului.

În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește necesitatea evaluării efectelor investiției asupra mediului, solicitantul are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente cu privire la învedințarea/acordului de mediu pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții.

În situația în care, după emiterea certificatului de urbanism ori pe parcursul derulării procedurii de evaluare a mediului, investiției asupra mediului, solicitantul renunță la intenția de realizare a investiției, acesta are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente.

5. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DEȘFIINȚARE va fi însoțită de următoarele documente:

5.1. CEREREA DE AVIZARE A DOCUMENTAȚIEI DE URBANISM VA FI ÎNSOȚITĂ DE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

a) Fișa asupra imobilului;

b) Proiectul de Urbanism (în 2 exemplare);

☐ P.U.D. (plan urbanistic de detaliu)

☐ P.U.Z. (plan urbanistic zonă)

c) Avize și acorduri;

5.2. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE / DEȘFIINȚARE VA FI ÎNSOȚITĂ DE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

a) certificatul de urbanism;

b) dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții, sau, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi, în cazul în care acestea nu dispune altfel (copie legalizată);

c) Documentația tehnică -- D.T., după caz;

☒ D.T.A.C.☐ D.T.A.D.☒ D.T.O.E.

-documentație tehnică întocmită conf. Legii nr. 50/91 republic. și Normelor metodologice de aplicare aprobate cu Ordinul nr. 639/2009 - în 2 exemplare;

g) avizele și acordurile stabilite prin certificatul de urbanism:

d1) Avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura:

☐ alimentare cu apă.☐ alimentare cu energie electrică.☐ gaze naturale.☒ salubritate (contract încheiat cu o firmă de salubritate pentru lucrările ce urmează a se executa).☐ RUS RCS☐ Quick-Net S.R.L.☐ Vodafone☐ R.P.C. România S.R.L.☐ S.C. Orange România S.A.

Altele:

☐ canalizare.☐ alimentare cu energie termică.☐ telefonizare.☐ transport urban.☐ S.C. Flash Lighting Services S.A., str. Grigore Urechie nr. 14.☐ aviz de principiu pentru lucrările de săpătură pe domeniul public obținut prin Direcția Tehnică - Serviciul Amenajare Drumuri Publice și Siguranța Circulației din cadrul Primăriei Municipiului Brașov

d2) Avize și acorduri privind:

☒ prevenirea și stingerea incendiilor
Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Tara Bârsei" al Județului Brașov, str. Mihai Viteazul nr. 11, conform cu Legea nr. 307/2006 actualizată și H.G. nr. 571/2016 actualizată - dacă este cazul;☒ protecția mediului
Agenția de Protecție a Mediului Brașov, str. Politehnicii nr. 3, conform cu Legea nr. 50/1991 și O.U.G. nr. 195/2005;☐ apărarea civilă
Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Tara Bârsei" al Județului Brașov, str. Mihai Viteazul nr. 11, conform cu Legea nr. 481/2004 republicată și actualizată, H.G. nr. 862/2015;☐ aviz S.G.A. str. Melor Craița nr. 32, conform cu Legea nr. 107/1996 și Ordinul nr. 662/2006;☐ sănătatea populației
-Certificarea conformității și asistența de specialitate de sănătate publică, conform Ord. nr. 119/2014 actualizat - Autoritatea pentru Sănătatea Publică al Județului Brașov, str. Al. I. Cuza nr. 20.☐ aviz Adm. de Drumuri conform O.G. 43/97, republ. și actualiz.☐ aviz Comisia de Circulație din cadrul Primăriei conform O.G. 43/97 republ. și actualiz. și O.U.G. 195/2002, republ. și actualiz.☐ aviz Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare (A.N.I.F.), Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Brașov, Calea Feldioarei nr. 6A, conform cu H.G. nr. 174/2019;

d4) Alte avize / acorduri:

X expertiză tehnică întocmită de expert tehnic atestat (conform cu Legea nr. 10/1995 actualizată, art. 18, pct. 2) - dacă este cazul;

(5) Studii de specialitate:

a) Se va respecta Codul Civil privind vecinătățile aprobat cu Legea nr. 287/2009 și pus în aplicare cu Legea nr. 71/2011 din 01.10.2011;

f) actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului;

g) dovada privind achitarea taxelor legale.

Documentele de plată ale următoarelor taxe (copie):

X Taxa timbru de arhitectură, conform Legii nr. 35/1994 republ. în 2008, plătită în cont OAR Central: RO09BRDE410SV.58888334100, deschis la BRD P-ța Romana, Cod fiscal: 14083510 sau în contul Uniunii Arhitecților din România: RO30FNN8001201052800R001, deschis la Credit Europe Bank România-Filiala Doamnei, Cod fiscal: 8236717;

Prezentul certificat de urbanism are valabilitatea de 12 luni de la data emiterii.

PRIMAR,
Mihai Colibani

ŞEF SERV. AUTORIZĂRI CONSTRUCȚII,
arch. Diana Micu

SECRETAR GENERAL,
Jr. Adriana T. Andulea

ARHITECT ŞEF,
arch. Mariuca Mădălina

Întocmit: Alexandru Stoia
nr. 7 din 02.04.2022

Taxa de autorizare a fost achitată: ☐ (scutit de taxe)

Taxa de Serviciu Tehnică de Amenajarea Teritoriului şi Urbanism în valoare de _____ lei achitată la Către _____

Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului direct/prin poştă la data de _____

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările ulterioare,

**se prelungeşte valabilitatea
Certificatului de urbanism**

de la data de _____ până la data de _____

După această dată, o nouă prelungire a valabilităţii nu este posibilă, solicitantul urmând să obţină, în conformitate cu legea, un alt certificat de urbanism.

PRIMAR,

SECRETAR GENERAL,

ARHITECT ŞEF,

Şef Serviciu: _____
Întocmit: _____

Dată prelungirii valabilităţii: _____

cu plata taxa de _____ lei, conform Chitanţei nr. _____ din _____.

Transmis solicitantului la data de _____ direct.

* Se completează, după caz:

- oraşului judeţean;
- în cadrul Municipiului Bucureşti
- Primăria Sectorului _____ al Municipiului Bucureşti
- Primăria Municipiului _____
- Primăria Oraşului _____
- Primăria Comunei _____

* Se completează în conformitate cu declaraţia scopului înscris în cererea pentru emiterea certificatului de urbanism:

PG (Viză solicitare pentru faza DTAC, DTAD, DTDE)

(*) Viză solicitare pentru faza P.U.D (plan urbanistic de detaliu) sau P.U.Z. (plan urbanistic zone).



CU
13105 07-02 2/14

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

**DECLARATIE RESPECTARE ART. 51 DIN LEGEA NR. 98/2016 PRIVIND ACHIZITIILE
PUBLICE**

Subsemnatul (nume si prenume), reprezentant al (denumirea
ofertantului) declar pe propria raspundere ca ma angajez sa prestez serviciile, pe parcursul indeplinirii
contractului, in conformitate cu obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca,
stabilite prin legislatia adoptata de Uniunea Europeana si legislatia nationala .

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la
conditiile de munca si de protectie a muncii si am inclus costul pentru Indeplinirea acestor obligatii.

Data completarii

Ofertant,

.....
(nume, semnatura autorizata si stampila)

.....
(denumirea/numele)

DECLARATIE
privind neincadrarea in prevederile art. 59 si 60 din Legea nr 98/2016 privind achizitiile
publice
(evitarea conflictului de interese)

1. Subsemnatul/a....., în calitate de
(*ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant/ terț susținător*), la procedura având ca obiect :....., declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 59 si 60 din Legea nr 98/2016 privind achizitiile publice

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Notă:

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, sunt:

- 1.COLIBAN ALLEN - Primarul Municipiului Brașov
- 2.RUSU SEBASTIAN-MIHAI - Viceprimar al Municipiului Brașov
- 3.BOGHIU-SAMOILĂ FLAVIA-RAMONA - Viceprimar al Municipiului Brașov
- 4.ADRIANA-LAURA MIRON-Administrator Public
- 5.TRANDAFIR ADRIANA - Secretar General al Municipiului Brașov
- 6.MAVRODIN VALERIA - Șef Serviciul Contencios
- 7.TUDORACHE MARILENA - Director Economic, Direcția Economică
- 8.CRISTOLOVEAN VIORICA - Șef Serviciu Financiar Contabilitate
- 9.OPREA MARIA - Șef Serviciu Buget CFP
- 10.GARCEA LUCIAN - Consilier, Serviciul Financiar Contabilitate, Direcția Economică
- 11.BULARCA ADRIAN - Consilier, Serviciul Financiar Contabilitate, Direcția Economică
- 12.TELEMBECI DORU-Director Executiv DT
- 13.GAL MIHAELA - Director Executiv Adj. DT
- 14.LALA FLORIANA DANIELA - Sef Serviciu SAP

- 15.CĂZĂNESCU LAURENȚIU - Consilier Achiziții Publice, SAP
- 16.MADAR VIORICA - Consilier Achiziții Publice, SAP
- 17.TOFAN ANNA MARIA - Consilier Achiziții Publice, SAP
- 18.FEKETE CLAUDIA - Consilier Achiziții Publice, SAP
- 19.DUMITRU LAURA MARIA - Consilier Achiziții Publice, SAP
- 20.TATARU IONELA - Consilier Achizitii Publice SAP
- 21.COMĂNELEA GHEORGHE - Consilier Achizitii Publice SAP
- 22.HANDRA CRISTINA - Consilier Achizitii Publice SAP
- 23.LORINCZ-KRAILA BIANCA- Sef Serviciu Strategii, Programe de Dezvoltare
- 24.DORCIOMAN LAURA- Consilier Serviciu Strategii, Programe de Dezvoltare
- 25.CALINSCHI BIANCA -Sef Serviciu Investiții
- 26.ENACHE CRISTINA-Consilier Serviciu Investiții
- 27.NODEA MONICA-Inspector Serviciu Investiții

Data completarii:

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.164 din LEGEA 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, **că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din LEGEA 98/2016 privind achizițiile publice.**

Motive de excludere a candidatului/ofertantului

ART. 164

(1) Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/acordului-cadru orice operator economic cu privire la care a stabilit, în urma analizei informațiilor și documentelor prezentate de acesta, sau a luat cunoștință în orice alt mod că a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

(2) Obligația de a exclude din procedura de atribuire un operator economic, în conformitate cu dispozițiile alin. (1), se aplică și în cazul în care persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

(semnătura autorizată)

OFERTANTUL..... (denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 165/LEGEA 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV, la data de (zi/luna/an), organizată de (*denumirea autorității contractante*), declar pe propria răspundere că, sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 165 din Legea 98/2016 , respectiv:

- n-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru să fi fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu, în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat.

Înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării
Operator economic,

.....

(*semnătură autorizată*)

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016

privind achizitiile publice

Subsemnatul(a).....reprezentant împuternicit al

la procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică având ca obiect (denumirea, serviciul și codul CPV), la data de(ZI/LUNĂ/AN), organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că nu sunt în situațiile prevăzute în art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

ART. 167

(1) *Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/acordului-cadru orice operator economic care se află în oricare dintre următoarele situații:*

a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) *autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;*

e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

(2) Prin excepție de la dispozițiile alin. (1) lit. b), autoritatea contractantă nu exclude din procedura de atribuire un operator economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență atunci când, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de operatorul economic în cauză, stabilește că acesta are capacitatea de a executa contractul de achiziție publică/acordul-cadru. Aceasta presupune că respectivul operator economic se află fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de

reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activității curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.

(3) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. c), prin abatere profesională gravă se înțelege orice abatere comisă de operatorul economic care afectează reputația profesională a acestuia, cum ar fi încălcări ale regulilor de concurență de tip cartel care vizează trucarea licitațiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșită cu intenție sau din culpă gravă.

(4) Dispozițiile alin. (1) lit. c) sunt aplicabile și în situația în care operatorul economic sau una dintre persoanele prevăzute la art. 164 alin. (2) este supusă unei proceduri judiciare de investigație în legătură cu săvârșirea uneia/unora dintre faptele prevăzute la art. 164 alin. (1).

(5) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. d) se consideră că autoritatea contractantă are suficiente indicii plauzibile pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză în următoarele situații, reglementate cu titlu exemplificativ:

a) ofertele sau solicitările de participare transmise de 2 sau mai mulți operatori economici participanți la procedura de atribuire prezintă asemănări semnificative din punct de vedere al conținutului documentelor nestandardizate potrivit documentației de atribuire;

b) în cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor operatori economici participanți la procedura de atribuire se regăsesc aceleași persoane sau persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natură personală, financiară sau economică sau de orice altă natură;

c) un ofertant/candidat a depus două sau mai multe oferte/solicitări de participare, atât individual cât și în comun cu alți operatori economici sau doar în comun cu alți operatori economici;

d) un ofertant/candidat a depus ofertă/solicitare de participare individuală/în comun cu alți operatori economici și este nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte/solicitări de participare.

(6) Înainte de excluderea unui operator economic în temeiul alin. (1) lit. d), autoritatea contractantă solicită în scris Consiliului Concurenței punctul de vedere cu privire la indiciile identificate care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura de atribuire în cauză, pe care acesta îl va înainta în termen de maximum 15 zile.

(7) Autoritatea contractantă are obligația furnizării tuturor informațiilor solicitate de Consiliul Concurenței, în vederea formulării punctului de vedere, conform dispozițiilor alin. (6).

(8) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. g) se consideră încălcări grave ale obligațiilor contractuale, cu titlu exemplificativ, neexecutarea contractului, livrarea/prestarea/executarea unor produse/servicii/lucrări care prezintă neconformități majore care le fac improprii utilizării conform destinației prevăzute în contract.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt posibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Candidat /ofertant,

(semnătura autorizată)

OFERTĂ

Către, _____

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm:

_____ pentru suma de _____ (suma în cifre și în litere, precum și moneda), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată (TVA) în valoare de _____ (suma în litere și în cifre, precum și moneda).

1. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să executăm _____

2. în perioada _____ (perioada în litere și în cifre).

3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să încheiem contractul de achiziție publică și să constituim garanția de bună execuție în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică, în conformitate cu prevederile art. 39 alin. (3) din HG 395/2016 și ale documentației de atribuire.

5. Precizăm că:

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

☐ nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____ / ____ / ____

_____ (nume, prenume și semnătură), în calitate de _____ legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____ (denumirea/numele operatorului economic)